

Процедура	<b>„Избор на застрахователно дружество за сключване на застраховка „Каско“ на „Автомагистрали“ ЕАД за 2023 година“</b>	
	Дата	Утвърдил: Изпълнителен директор:

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗБОР НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ДРУЖЕСТВО ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВКА „КАСКО“ НА „АВТОМАГИСТРАЛИ“ ЕАД ЗА 2023 ГОДИНА“**

**Изготвил:**.....  
/...../

**Съгласували:**

**Експерт:**.....  
/...../

**Ръководител отдел ПОПКД:** .....  
/...../

**Директор дирекция ПОП:**.....  
/...../

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

### **РАЗДЕЛ I УКАЗАНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

- I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА**
- II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**
  - 1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
  - 2. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ
  - 3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
- III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**
- IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**
- VI. РЕШЕНИЕ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ**
- VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**
- VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**
- IX. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**
- X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

### **РАЗДЕЛ II ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

- 1. Образец № 1 - АДМИНИСТРАТИВНИ ДАННИ НА УЧАСТНИКА;
- 2. Образец № 2 – ОФЕРТА;
- 3. Образец № 3 - ДЕКЛАРАЦИЯ за липсата на задължителни обстоятелства за отстраняване;
- 4. Образец № 4 – ДЕКЛАРАЦИЯ за липсата на обстоятелствата на основания за отстраняване;
- 5. Образец № 5 - ДЕКЛАРАЦИЯ за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС);
- 6. Образец № 6 – ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- 7. Образец № 7 – ДЕКЛАРАЦИЯ за липса на свързаност с друг участник, по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа;
- 8. Образец № 8 – ДЕКЛАРАЦИЯ за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
- 9. Образец № 9 – ДЕКЛАРАЦИЯ по ЗЛД;
- 10. Образец №10 - Списък на изпълнени услуги;
- 11. Образец № 11 – Техническо предложение;
- 12. Образец №12 - Ценово предложение;
- 13. Образец № 13 - Декларация за конфиденциалност;

## РАЗДЕЛ I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

### I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА

**1. Предмет на процедурата:** „ИЗБОР НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ДРУЖЕСТВО ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВКА „КАСКО“ НА „АВТОМАГИСТРАЛИ“ ЕАД ЗА 2023 ГОДИНА“.

**2. Критерий за възлагане:**

Настоящата процедура се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта определена въз основа на критерия „най-ниска цена“ /най-ниска застрахователна премия/. За целите на настоящата процедура, под най-ниска цена се разбира най-ниска цена на застрахователната премия предложена от участникът.

**3. Срок на валидност на офертите:**

**3.1.** Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малък от **60 (шестдесет)** календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**4.2.** Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на застраховка.

**4.3.** Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на Възложителя и в определения в нея срок.

### II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

#### 1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1.1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява застрахователна дейност, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, като всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя в документацията за участие в процедурата.

1.2. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията в документацията за участие.

1.3. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лице, което представлява участника по пълномощие.

1.4. За участие в процедурата участникът изготвя и представя оферта, като се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.5. Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на процедурата и да уговорят солидарна отговорност на членовете на обединението при изпълнение на процедурата, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

1.6. В случай, че участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документа за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната процедура:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.8. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи застраховка, съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът.

## 2. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3 - дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в т. 2.1 .

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане участник, за когото е налице някое от основанията, възникнало преди или по време на процедурата, а именно:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за престъпление, аналогично на посочените, в друга държава членка или трета страна;

2.1.2. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.1.3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2.1.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2.1.7. Основанията по т. 2.1.2. не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално – осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.1.8. Основанията по т. 2.1.1 и т. 2.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1 и т.2.1.6. се отнасят и за това физическо лице.

2.1.9. Отстранява се и участник в процедурата – обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по т. 2.1 по-горе основания за отстраняване.

2.1.10. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по т.

2.1.1, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

б) три години от датата на:

- влизането в сила на решението на Възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по т. 2.1.4., точка „а“;

- влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по 2.1.5., освен ако в акта е посочен друг срок;

### **3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ**

С посочените по-долу критерии за подбор, Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнението ѝ.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението – участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на процедурата, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

#### **3.1. Изисквания за техническите и професионални способности**

**3.1.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум 1 (една) услуга с предмет и обем, идентичен или сходен с този на процедурата.**

Под „сходен“ с предмет и обем, следва да се разбира „Изпълнена услуга, която е била предоставена на юридическо лице или организация, осигуряващо/а застраховка „Каско“ на минимум 100 МПС.

\*За доказване на обстоятелствата, участникът следва да представи списък по Образец № 10 на услугите, идентични или сходни с тези на настоящата процедура, с посочване на сумите, датите и получателите.

#### **3.2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

**3.2.1. Участникът следва да отговаря на изискванията на чл. 12, ал. 1 от Кодекса за застраховане и да притежава валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност с идентичен предмет.**

\*За доказване на изискването, участникът следва да представи копие на валиден лиценз за извършване на съответната дейност, заверен с подпис и печат на дружеството и печат „Вярно с оригинала“.

## **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

### **1. Подготовка на офертата:**

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.3. Отговорността за правилното разбиране на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на българското законодателство.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.8. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.9. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

1.10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

## **2. Съдържание на офертата:**

2.1. Офертата се представя на български език в запечатан, непрозрачен плик от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

Върху плика участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на процедурата.

2.2. Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор, посочени в настоящите указания, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

2.3. Всички документи трябва да са:

- а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им;
- б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно за изпълнението на такива функции;
- в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

## **3. Съдържание на плика с офертата на участника:**

**3.1. Опис на представените документи**, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

**3.2. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение**, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението.

Документът следва да съдържа следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на процедурата.

**3.3. Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие.**

## **4. Изисквания към съдържанието на Техническото предложение за изпълнение на процедурата.**

4.1. Техническо предложение - Образец № 11 съдържащо предложение за изпълнение в съответствие с изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

## **5. Изисквания към съдържанието на ценовото предложение:**

Ценовото предложение се представя **в отделен запечатан непрозрачен плик**, подписано и подпечатано от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице.

Ценовото предложение се изготвя съобразно Образец № 12.

Извън плика с надпис: „Ценово предложение“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Ценово предложение“ свързано с предлаганата цена (или част от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Цените се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

**6. Документите се представят в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва:**

Оферта за участие в процедура с предмет: «.....» /посочва се наименованието на процедура/  Участник:(посочва се името на участника) Адрес и телефон/факс и ел. поща: .....	До „АВТОМАГИСТРАЛИ“ ЕАД Гр. София, 1618 Бул. Цар Борис III, 215, ет.4 деловодство
--	---

6.1. Пликът включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на плика с офертата на участника“, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение“, който съдържа ценовото предложение.

7. Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания по-горе начин се отстранява от участие в процедурата.

**8. Място и срок за подаване на оферти**

8.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Република България, обл. София (Столица), общ. Столична, гр. София 1618, бул. „Цар Борис III“ № 215, ет. 4, всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч.

8.2. Срокът за подаване на оферти е посочен в поканата за участие в процедурата.

8.3. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8.4. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“ (с входящ номер).

**9. Приемане и връщане на оферти:**

9.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер и дата на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър. На всеки един участник, се предоставя лист с отбелязан на него регистрационен номер и дата на подаване на офертата за участие в процедура.

9.2. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

9.3. Когато към момента на изтичане крайния срок за получаване на офертите посочен в Поканата за участие в процедурата, пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

9.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 9.3.

**10. Отваряне на офертите:**

10.1. След изтичане на срока за получаване на оферти за участие в процедурата, назначена от Възложителя комисия разглежда, оценява и класира представените оферти.

10.2. Отварянето на офертите се извършва на закрито заседание на комисията.

## IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**1. ПРЕДМЕТ НА КОНКУРСА:** Избор на застрахователно дружество за застраховки „АВТОКАСКО“ за МПС, собственост на „Автомагистрали“ ЕАД.

**2. ПЕРИОД НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:** Застраховките се сключват за срок от 1 (една) година с начало 00:00 часа на деня, в който изтичат вече сключените застраховки на автомобилите, собственост на Възложителя, подробно посочени в Приложение № 1 (към ценовото предложение ) към покана.

**3. ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВКАТА:**

- МПС, собственост на "Автомагистрали" ЕАД, съгласно Приложение № 1 (към ценовото предложение ) към поканата;
- Допълнително монтираното стационарно оборудване и принадлежности, които не влизат в окомплектовката на МПС от завода – производител, следва също да бъдат застраховани при изричното им изброяване.
- Към настоящите технически изисквания е приложено и списък на МПС, собственост на „Автомагистрали“ ЕАД - Приложение № 1;

**4. ТЕРИТОРИАЛНА ВАЛИДНОСТ:**

- Застрахователната защита на територията на Република България и страни членки по зелена карта и застрахователна защита извън обхвата на републиканската пътна мрежа.
- Застраховката следва да покрива всички застрахователни събития настъпили на републиканската пътна мрежа и извън нея включително общински пътища, селскостопански пътища, горски пътища, частни пътища и други, по смисъла на Закона за движението по пътищата, строителни площадки и строителни обекти Възложителя.

**5. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА:**

**5.1. ЗАСТРАХОВКА "АВТОКАСКО"**

**5.1.1. Обхват на покритие:**

- природни бедствия: буря; ураган; градушка; наводнение; снежно и/или ледено натрупване, вследствие на обилен снеговалеж; морски вълни; свличане или срутване на земни пластове; случайно падане на клони дървета и други предмети вследствие на изброените рискове; пожар вследствие на изброените рискове; гръм, удар от мълния, падане на ледени късове или снежни маси вследствие на резки метеорологични промени;
- авария на водопроводни, канализационни, паропроводни, газопроводни, електропроводни и други подобни съоръжения, както и от експлозия на такива съоръжения;
- пожар, възникнал по време на движение или възникнал при включване и работа на двигателя при престой;
- случайно падане на летателни апарати или други тела върху МПС;
- сблъсък или удар от МПС и/или други физически тела, в това число и пътно-транспортни произшествия, съгласно Закона за движение по пътищата;
- увреждане на МПС в паркирано състояние от друго превозно средство;
- увреждане на МПС по време на престой;
- внезапно отваряне на капак или врата на МПС по време на движение;
- злоумишлени действия на трети лица - причинени повреди на МПС от трети лица чрез механично въздействие (удар с твърд предмет, надраскване, умишлено преобръщане на МПС), заливане с химически активни вещества (киселини, основи и др.);
- кражба чрез взлом на трайно монтирано в МПС аудио, радио оборудване (без мобилни телефони, радиостанции и други);
- кражба на цяло МПС;
- грабеж на цяло МПС;



- умишлен палеж или взривяване на МПС.
- когато застраховано МПС е обездвижено във връзка със застрахователно събитие, както и поради техническа повреда, се признават разходи за репатриране на автомобила до местодомуването му, или до най-близкия сервис, по избор на застрахования, без ограничение в превозваното разстояние и в броя на обслужванията, както и без да изисква допълнително възнаграждение от възложителя за това.

#### **5.1.2. Застрахователна сума и лимит на отговорност:**

- Застрахователната сума определена по приложения списък на възложителя, съгласно Приложение № 1, за конкретните превозни средства се приема от застрахователя за действителна и по всички рискове трябва да бъде еднаква;
- За фабрично нови автомобили, застрахователната сума е равна на стойността на закупуването им, включително начисления ДДС;
- За ненови автомобили, застрахователната сума за всеки подлежащ на застраховане автомобил се определя съгласно описа на МПС – Приложение № 1.

#### **5.1.3. Застрахователна премия:**

- Определя се от тарифна ставка в Приложение №2 към Ценовото предложение, която е % (процент) от застрахователната сума за всяко МПС, съгласно Приложение № 1 към Ценовото предложение на Изпълнителя и се изплаща в лева. Тарифното число се посочва в Приложение №2 от Ценовото предложение на Изпълнителя.
- Общата стойност на застрахователната премия за посочените МПС в Приложение № 1 (към ценовото предложение) по застраховка „Автокаска“ на МПС е с включени, административни разноски и други такси начислявани от Застрахователя съгласно действащата нормативна уредба на Република България, както и отстъпки, дадени от Застрахователя на Възложителя, ако има такива. Застрахователят начислява данък в размер на 2 (две) на сто върху застрахователната премия по застраховка „Автокаска“ на МПС, съгласно Закона за данък върху застрахователните премии. Начисленият данък, съгласно ЗДЗП се посочва отделно от договорената застрахователна премия.

#### **5.1.4. Оценка на щетите и изплащане на обезщетения:**

- При частични щети дължимите обезщетения при застраховка „Автокаска“ са в размер на 100% от оценената щета, без прилагане на самоучастие и дозастраховане, като се запазва застрахователната сума за всяко МПС, независимо от броя на настъпилите застрахователни събития по време на действие на застрахователната полица. При посочените условия, размерът на обезщетението не може да надвишава застрахователната сума за всяко МПС, посочено в Приложение №1 към Ценовото предложение на Изпълнителя.
- При частични щети всички застраховани с „Автокаска“ МПС-та имат право да се отремонтират в доверен сервис на застрахователя, а за МПС на възраст до 5 години - в сервис на официалния вносител за съответната марка автомобили.
- В случай на застрахователно събитие на МПС и размер на обезщетението надхвърлящо 80% от застрахователната сума на съответното МПС (тотална щета), Изпълнителят изплаща на Възложителя 100% размера на първоначално определената застрахователна сума.
- При тотална щета, кражба или грабеж на цяло МПС, Застрахователят (при изричното съгласие на застрахования) може да го обезщети с МПС, равностойно по качество и стойност на застрахованото, към датата на настъпване на застрахователното събитие.
- В случай на застрахователно събитие и размер на щетата до 20% от застрахователната сума на съответното МПС не се изисква документ от компетентен орган за събитието (протокол от КАТ, мобилни групи, пожарна, бележка от полицията и т.н.).
- Не се прилагат ограничения в броя на детайлите за възникналите застрахователни събития през периода на застраховката за всяко МПС независимо от характера на събитието.

- Не се прилагат ограничения в броя на възникналите застрахователни събития през периода на застраховката за всяко МПС независимо от характера на събитието.
- Не се изисква дозастраховане на МПС по приложения опис във връзка с предишни застрахователни събития за застрахования период, освен ако изплатените обезщетения за конкретното МПС не надхвърлят 50% от застрахователната сума на същото. В случай на превишаване горепосочения лимит и необходимост от дозастраховане Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя писмено в срок до седем дни за необходимостта от дозастраховане на определено МПС.
- Срокът на изплащане на застрахователното обезщетение да е не повече от 15 дни, считано от датата на представяне на всички необходими документи доказващи размера на щетата.
- Изплащането на обезщетения във връзка със застрахователни събития не прави изискуеми неплатените към този момент вноски от застрахователната премия.
- До 1 (един) месец след приключване на застраховката, Изпълнителят е длъжен да представи информация за всички предявени и изплатени обезщетения, както и отказите (включително и мотивите за тях) на предявените претенции за настъпилите застрахователни събития.

#### **5.1.5. Други условия по застраховка АВТОКАСКО:**

- Участниците в процедурата следва да предложат застрахователна премия за всички МПС-та описани в Приложение № 1 към Ценовото предложение. Всички предлагани отстъпки от застрахователната премия следва да бъдат калкулирани в предложението.
- Застраховат се и новопридобитите активи по време на действието на застраховката, при спазване на договорените условия и при прилагане на пропорционалната тарифа на застрахователя и при същото тарифно число.
- При промяна на собствеността на активите в срока на издадената застрахователна полица, Възложителят уведомява Изпълнителя за прекратяване на действието ѝ, или нейното намаляване, като в този случай Възложителят заплаща само застраховка за периода, в който активът е бил негова собственост.
- Не се допуска изискване за самоучастие на Възложителя.
- Застрахователят да не предявява изисквания за наличие на алармени системи на автомобилите.

#### **5.1.6. Оглед и заснемане на МПС**

- Ако е необходимо, застрахователят извършва оглед и заснемане на сухопътните превозните средства, подлежащи на застраховане по застраховка „Автокаска“, с цел влизане на покритието в сила - на всеки отделен автомобил по местонахождение на МПС.
- Разходите за извършване на огледа и заснемането на застрахованите МПС по застраховката, включително разходи, свързани с извършване на оглед и заснемане на МПС в бази на Възложителя или представителства на Застрахователят, са изцяло за сметка на Застрахователя. Застрахователят не начислява такси или друга форма на възнаграждение за извършване на оглед и заснемане на застрахованите МПС.

**6.** При противоречия между Общите условия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ще се прилагат Условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящата процедура.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** При сключване на застрахователните договори, както и при обслужването им Възложителят ще използва съдействието и консултациите на лицензирано лице - застрахователен брокер “Брокер инс” ООД.

## **7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:**

- предложението на кандидатите следва да съдържа следната информация за всеки вид застраховка - "Автокаско":

- покрити рискове;
- общи условия;
- срок на застрахователното покритие;
- тарифна ставка за всяко МПС;
- размер на застрахователната премия;
- размер на минималната премия;
- размер на минималната премия за сервиз;
- преференциални условия;
- валидност на офертата;
- застрахователната премия да е при условия за еднократно или разсрочено плащане;
- други обстоятелства по преценка на кандидата;

Застрахователната премия да има възможност за разсрочено плащане на 4 вноски.

Офертите трябва да бъдат подписани от лицето, представляващо участника или упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно и да имат дата и печат.

## V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

### 1. Общи положения

1.1. Процедурата се открива със Заповед на изпълнителния директор, издадена във основа на Решение на съвета на директорите на „Автомагистрали“ ЕАД за утвърждаване на документацията провеждане на процедурата.

1.2. Техническият секретар/Деловодителят завежда с регистрационен номер подадените от участниците оферти за участие в процедурата, като отбелязва върху тях по траен начин, регистрационния номер и датата на подаване. Получените оферти от участниците се съхраняват в каса, до датата на провеждане на процедурата. На всеки един участник, техническият секретар предоставя лист с отбелязан на него регистрационен номер и дата на подаване на офертата за участие в процедура.

### 2. Комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите:

2.1. Възложителят назначава комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите след изтичане на срока за приемане на офертите.

2.2. Възложителят определя за членове на комисията лица, които нямат конфликт на интереси с участниците.

2.3. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

2.4. Членовете на комисията представят на възложителя декларация, за съответствие на изискванията по т. 2.2. след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните обстоятелства.

2.5. Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;

2. е възникнал конфликт на интереси.

2.6. След изтичане на срока за получаване на оферти за участие в процедурата, назначена от Възложителя комисия разглежда, оценява и класира представените оферти.

2.7. Получените оферти се предават от техническия секретар на председателя на комисията. В случай, че няма такива техническият секретар уведомява председателя на комисията.

2.8. Процедурата може да се проведе и когато е подадена само една оферта за участие. Участникът се обявява за спечелил по предложената от него цена и предложение за изпълнение на процедурата, които отговарят на първоначално обявените условия.

2.9. Председателят на комисията отваря офертите на участниците по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя, като съобщава имената на съответния участник.

2.10. Комисията преглежда документите за съответствието им с поставените изисквания на Възложителя. В случай, че се установи непълнота на представените документи или несъответствие с поставените изисквания, участникът се отстранява от участие.

2.11. След преглед на представените документи и установяване на съответствието им с поставените изисквания на Възложителя, комисията пристъпва към отваряне на пликовете с надпис „Ценово предложение”. Председателят на комисията отваря пликовете с надпис „Ценово предложение” на допуснатите до този етап участници, като съобщава името на всеки участник, чието ценово предложение се отваря и оповестява и предложената от него цена за изпълнение на доставката. Ценовите предложения се подписват поне от двама от членовете на комисията.

2.12. Комисията изготвя протокол за извършените от нея действия по провеждане на процедурата, който се подписва от всички членове на комисията и се предоставя на изпълнителния директор на „Автомагистрала“ ЕАД /Възложител/ за утвърждаване. Протоколът се изготвя в един екземпляр.

2.13. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на процедурата или нейното приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който Възложителят определя провеждането на нова процедура или прекратява същата.

## VI. РЕШЕНИЕ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### **1. Определяне на изпълнител на процедурата:**

1.1. След утвърждаване на протокола Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

1.2. Възложителят определя за изпълнител на процедурата участник, за когото са изпълнени следните условия:

1.2.1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата и отговаря на критериите за подбор;

1.2.2. офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от Възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

## VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

### **1. Сключване на договор:**

1.1. Възложителят сключва договор с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

1.2. При отказ на участника, класиран на първо място, да сключи договор, Възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

1.3. Договорът се сключва в съответствие с предложението от офертата на участника, въз основа, на което е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора.

1.4. В случай че определеният изпълнител е не персонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.5. Лицето, определено за изпълнител трябва да отговаря на изискванията и ограниченията по документацията към момента на сключване на договора.

## **2. Документи, които избраният изпълнител представя при сключване на договора.**

2.1. Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

2.1.1. свидетелство за съдимост;

2.1.2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на участника за липса на задължения към държавата или общината;

2.1.3. удостоверение издадено от Агенцията по вписванията, за липса на вписани обстоятелства относно несъстоятелност и ликвидация на участника.

2.1.4. актуални документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор.

2.2. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.3. Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

2.4. Когато декларация няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

## **VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

### **1. Общи указания:**

1.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията за провеждане на процедурата до 2 (два) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

1.2. Възложителят предоставя разясненията в 1 (един) дневен срок от получаване на искането. В разяснението не се посочва лицето, направило запитването. Писмени разяснения по условията на процедурата се публикуват на официалната интернет страница на „Автомострали“ ЕАД - <https://www.avtomagistrali.com/>, в раздел „Профил на купувача“.

1.3. Искането за разяснение се изпраща на e-mail: [info@avtomagistrali.com](mailto:info@avtomagistrali.com)

### **2. Обмяна на информация**

2.1. До приключване на процедурата не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането и, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

а) органите и служители на Възложителя, свързани с провеждането на процедурата;

б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

2.2. Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с процедурата, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

## **IX. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.**

Настоящата процедура се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ /най-ниска застрахователна премия/.

## X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

### **1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, като следва:**

1.1. При определяне на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои деня на настъпване на действието или събитието.

1.2. Когато срокът изтича на определено число дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока е неписъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

1.3. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на Възложителя.

1.4. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

ОБРАЗОК